

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЯМАЛЬСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

29.01.2020

№ 43

с.Яр-Сале

Об утверждении Порядка оказания платных дополнительных образовательных услуг, Методики расчета предельной стоимости платных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями на территории муниципального образования Ямальский район

В соответствии с Федеральными законами от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом РФ от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить

1.1. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг, перечень и предельную стоимость платных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями на территории муниципального образования Ямальский район, согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

1.2. Методику стоимости расчета платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями на территории муниципального образования Ямальский район, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ департамента образования Администрации муниципального образования Ямальский район от 24 декабря 2015 года № 533 «Об утверждении перечня и предельной стоимости платных услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями на территории муниципального образования Ямальский район».

3. Действие приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

4. Руководителям структурных подразделений департамента образования обеспечить контроль за организацией и качеством предоставляемых платных услуг.

Подготовил	Веселова А.Н.
Согласовано	Ткачук Г.В. Севостьянова Е.П. Салиндер А.А. <i>Салиндер</i>
Рассылка	Все ОО, сайт ДО, Веселова А.Н.

5. Контроль исполнения приказа возложить на начальника отдела дошкольного, общего, дополнительного образования департамента образования и начальника финансово-экономического управления департамента образования.

Начальник департамента образования



М.Н. Горбанева

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
приказом департамента
образования Администрации
муниципального образования
Ямальский район
от 29.01.2020 № 43

**Порядок
оказания платных дополнительных образовательных услуг, перечень и
предельная стоимость платных услуг, оказываемых муниципальными
образовательными организациями на территории муниципального
образования Ямальский район**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Образовательное учреждение может оказывать за плату образовательные услуги на одинаковых условиях с бесплатными образовательными услугами. Доходы поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и используются им в соответствии с уставными целями. Об этом сказано в пункте 3 статьи 298 ГК, пункте 4 статьи 9.2 Закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ, части 1 статьи 101 Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, пункте 4 Правил, утвержденных постановлением Правительства от 15.08.2013 № 706.

Общие положения Порядка оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг в муниципальных образовательных учреждениях регламентирует Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Решение Районной Думы от 13.03.2014 № 17 «Об утверждении порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги, работы муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Ямальский район».

Платные дополнительные и иные образовательные услуги не могут быть оказаны муниципальными образовательными учреждениями взамен или в рамках основной образовательной деятельности (рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемых за счет бюджета. Настоящий Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг, перечень и предельная стоимость платных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями на территории муниципального образования Ямальский район (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением

Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» и регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

2. Понятия, использованные в настоящем Порядке, означают:

2.1. «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

2.2. «Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

2.3. «Платные дополнительные образовательные услуги» - образовательные услуги, предоставление которых обучающемуся не предусмотрено общеобразовательными программами и государственными образовательными стандартами, а также обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, осуществляемых сверх финансируемых за счет средств бюджета.

3. Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг (далее - Услуга) предусмотрена Уставами образовательных организаций муниципального образования Ямальский район.

4. Услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких Услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

5. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

6. Отказ заказчика от предлагаемых ему Услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем Услуг.

7. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя.

8. Оказание Услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые в образовательных организациях муниципального образования Ямальский район оказываются бесплатно.

9. Увеличение стоимости Услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных Услуг с учетом

уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

10. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание Услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

11. Требования к оказанию Услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

12. Порядок оказания Услуг, перечень и предельная стоимость услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями на территории муниципального образования Ямальский район, устанавливается приказом департамента образования Администрации муниципального образования Ямальский район.

13. Перечень и предельная стоимость Услуг установлена в приложениях №№ 1-11 к настоящему Порядку.

II. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Для оказания Услуг образовательная организация:

1. изучает спрос и определяет предполагаемый контингент обучающихся;

2. создает необходимые условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

3. указывает в Уставе образовательного учреждения перечень планируемых Услуг и порядок их представления;

4. получает лицензию на те виды деятельности, которые будут организованы в данном образовательном учреждении в виде платных дополнительных образовательных услуг с учетом запросов обучающихся, соответствующей учебно-материальной базы и наличия специалистов;

5. заключает договор с заказчиком на оказание Услуг, предусмотрев в нем: характер оказываемых Услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия. Оплата за предоставляемые Услуги должна производиться только через учреждения банков;

6. на основании заключенных договоров издает приказ об организации работы учреждения по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий: ставки работников, занятых оказанием платных услуг, график их работы, смету затрат на проведение платных дополнительных образовательных услуг, учебные планы и штаты;

7. обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры и договоры возмездного оказания Услуг и заключает трудовые соглашения со специалистами (или трудовой договор подряда с временным трудовым коллективом) на выполнение платных образовательных услуг;

8. размещает информацию о предоставлении Услуг на информационном стенде в удобном для обозрения месте и на сайте образовательной организации.

Руководитель образовательной организации:

1. издает приказы об организации Услуг в организации, в которых определяются ответственность лиц, состав участников, организация работы по предоставлению Услуг (расписание занятий, график работы), привлекаемый преподавательский состав;

2. утверждает:

- учебный план, учебную программу;
- смету расходов;
- оформляет договор с Заказчиком на оказание Услуг.

Договор заключается в письменной форме. Заключение договора на оказание Услуг в письменной форме обусловлено требованиями гражданского законодательства (ст. 161, ст. 434, п. 1 ст. 779-783 ГК РФ), Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителя» (ст. 14, п. 6).

Договор должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование муниципальной образовательной организации — исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- б) фамилия, имя, отчество Заказчика, телефон и адрес;
- в) место нахождения или место жительства Заказчика;
- г) сроки оказания Услуг;
- д) направленность дополнительных образовательных программ, виды образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- ж) при необходимости другие сведения, связанные со спецификой оказываемых Услуг;
- з) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика;
- и) полная стоимость Услуг, порядок их оплаты;
- к) порядок изменения и расторжения договора;
- л) должность, фамилия, имя отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика.
- м) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы).

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижать уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у

Исполнителя, другой у Заказчика. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные Услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре. Платные Услуги оказываются Заказчику в свободное от образовательного процесса время. Место оказания Услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей. Продолжительность занятий устанавливается от 15 до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых Услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

III. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

1. Услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средства родителей (законных представителей);
- благотворительных пожертвований.

2. Заказчик обязан оплатить оказанные Услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата производится по безналичному расчету и за наличный расчет через кассу централизованных бухгалтерий, обслуживающих образовательную организацию, с применением контрольно-кассовых машин с выдачей квитанции или других документов строгой отчетности по формам, утвержденным Министерством финансов РФ.

Средства, полученные от оказания Услуг, аккумулируются на расчетном счете организации.

3. При планировании объемов Услуг на очередной год, составляется смета доходов и расходов в разрезе кодов экономической классификации (план финансово-хозяйственной деятельности).

4. Средства, полученные от оказания Услуг, направляются на покрытие фактической себестоимости услуг, в том числе на оплату труда работников, непосредственно занятых оказанием Услуг, и работников, способствующих организации, реализации и расширению Услуг в размере планового процента фонда оплаты труда и инвестируются на непосредственные нужды обеспечения и развития организации.

Плановый процент доходов от платной деятельности, который необходимо направлять на заработную плату педагогических работников (без учета начислений на заработную плату), устанавливается в размере не менее 20%.

IV. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

1. Для выполнения работ по оказанию Услуг привлекаются:

- основные работники образовательной организации;
- сторонние специалисты.

2. Отношения учреждения и специалистов, привлекающихся к оказанию Услуг, строятся в соответствии с договором подряда или договором на оказание Услуг.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

1. Исполнитель оказывает Услуги в порядке и сроки, определенные договором и Уставом организации.

2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

3. При обнаружении недостатков оказанных Услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных Услуг.

4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки Услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных Услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания Услуг, а также в связи с недостатками Услуг.

6. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания Услуг осуществляет департамент образования Администрации муниципального образования Ямальский район и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

7. Департамент образования Администрации муниципального образования Ямальский район вправе приостановить деятельность организации по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

8. Руководители образовательных организаций муниципального образования Ямальский район несут персональную ответственность за деятельность по осуществлению Услуг.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента
образования Администрации
муниципального образования
Ямальский район
от 29.01.2020 № 43

**Методика
расчета стоимости платных дополнительных образовательных услуг,
оказываемых муниципальными образовательными организациями на
территории муниципального образования Ямальский район**

I. Общие положения

Данная методика предназначена для введения единого механизма формирования цен на платные дополнительные образовательные услуги в муниципальном образовании, предотвращения установления монопольно высоких цен на платные дополнительные образовательные услуги, сочетание экономических интересов образовательных учреждений и потребителей услуг.

1.1. Настоящая Методика определяет единый подход к расчету тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями.

1.2. Целью учета затрат и калькулирования себестоимости услуг является своевременное, полное и достоверное отражение фактических затрат на организацию учебного процесса в документах финансово-хозяйственной деятельности муниципального образовательного учреждения.

1.3. Затраты рассчитываются на основе фактических данных бухгалтерского учета и отчетности за предшествующий период.

1.4. Калькулирование себестоимости единицы платной образовательной услуги необходимо для обоснования уровня цен.

1.5. Объектами калькулирования себестоимости являются платные образовательные услуги муниципальных образовательных учреждений по каждому их виду.

Наименования платных образовательных услуг должны соответствовать наименованиям (направленностям) дополнительных образовательных программ, указанным в приложении к лицензии на право ведения образовательной деятельности. В случае указания в приложении к лицензии обобщенных наименований (направленностей) дополнительных образовательных программ представляется согласованный департаментом образования перечень, содержащий сведения о соответствии наименований платных образовательных услуг наименованиям (направленностям) дополнительных образовательных программ, указанным в приложении к лицензии.

1.6. Единица платной образовательной услуги представляет собой

стоимостную оценку используемых в процессе оказания услуги материальных, трудовых и других затрат с учетом уровня рентабельности, деленную на количество получателей услуги и на количество часов платных образовательных услуг в учебный год, приходящихся на услугу в соответствии с учебным планом платных образовательных услуг.

1.7. Под единицей платной образовательной услуги понимается один астрономический час предоставления услуги получателю услуги в соответствии с учебным планом платных образовательных услуг.

1.8. Под учебным годом в настоящей Методике понимается период обучения (количество недель), в течение которого будет предоставляться конкретная платная образовательная услуга.

II. Формирование тарифов на платные образовательные услуги

2.1. Классификация затрат, учитываемых при формировании себестоимости платных образовательных услуг.

2.1.1. Затраты на организацию учебного процесса и предоставление платных образовательных услуг группируются по элементам и статьям, формируются по месту возникновения, объектам учета, планирования себестоимости.

2.1.2. Затраты, формирующие себестоимость платных образовательных услуг муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Ямальский район, группируются в соответствии с их экономическим содержанием по следующим статьям:

- основной фонд оплаты труда;
- дополнительный фонд оплаты труда;
- начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация основных средств;
- прочие расходы, включая затраты на текущий ремонт зданий, сооружений и оборудования.

2.1.3. При формировании тарифов на платные образовательные услуги сумма прибыли планируется из уровня рентабельности не выше 5%.

2.1.4. В состав затрат, относимых на себестоимость, не включаются:

- расходы на капитальный ремонт и новое строительство;
- суммы пени, штрафов и других санкций за нарушение законодательства и договорных отношений.

2.2. Состав статей расходов, их характеристика и содержание.

2.2.1. Основной фонд оплаты труда - фонд оплаты труда преподавателей и специалистов (форма 1), непосредственно занятых оказанием платных образовательных услуг.

При расчете основного фонда оплаты труда следует учитывать расходные обязательства работодателя, необходимые для оплаты отпускного периода.

Основной фонд оплаты труда рассчитывается исходя из количества

учебных часов, необходимых для оказания платной образовательной услуги (форма 2), и размера почасовой оплаты труда преподавателей, специалистов (форма 3).

Норма рабочего времени в месяц для педагогов и специалистов, непосредственно занятых оказанием платных образовательных услуг, устанавливается в соответствии с нормативно-правовыми актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции учредителя в сфере образования. Условия оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений устанавливаются нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

При привлечении для оказания платных образовательных услуг высококвалифицированных специалистов, не являющихся работниками данного образовательного учреждения, оплата труда определяется в соответствии с заключенным трудовым договором.

При оказании услуги одного наименования с разной численностью детей в группе расчет по форме 1 осуществляется отдельно по каждой должности, при этом основной фонд оплаты труда суммируется по данной услуге.

При оказании услуги одного наименования с разной численностью детей в группе расчет по форме 2 осуществляется отдельно по каждой должности, при этом количество получателей услуг суммируется по данной услуге.

В случае оказания услуги одного наименования преподавателями, специалистами с разным индивидуальным коэффициентом почасовой оплаты труда расчет по форме 3 осуществляется по каждой должности отдельно.

При оказании платных образовательных услуг перечень, системы и размеры доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, доплат и надбавок стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.2.2. Дополнительный фонд оплаты труда - фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного и прочего персонала, участвующего в организации процесса оказания платных образовательных услуг в соответствии с утвержденным штатным расписанием по платным образовательным услугам.

Дополнительный фонд оплаты труда рассчитывается в размере до 30% от основного фонда оплаты труда.

2.2.3. Расходы по начислению на выплаты по оплате труда учитываются в размерах, установленных действующим законодательством.

2.2.4. Материальные затраты - затраты на приобретение основных средств, запасных частей, комплектующих изделий и расходных материалов для ремонта и эксплуатации оборудования и оргтехники, хозяйственного инвентаря, моющих средств, наглядных пособий, учебно-методической литературы, других материалов. Величина расходов по статье «Материальные

затраты» определяется с учетом анализа их фактического использования в предшествующем периоде.

Материальные затраты рассчитываются в размере до 35% от основного фонда оплаты труда.

2.2.5. Амортизация основных средств - величина годовых амортизационных отчислений, рассчитанных по нормам, установленным законодательством, от первоначальной стоимости объектов основных средств и нематериальных активов, приобретенных в связи с осуществлением платной образовательной деятельности и используемых для осуществления такой деятельности учреждения.

2.2.6. Прочие затраты, включая затраты на текущий ремонт - затраты на оплату коммунальных услуг, имущественных налогов, не покрываемые бюджетным финансированием, исчисленные по итогам предшествующего периода в объеме затрат, приходящихся на регулируемую деятельность и распределенных в соответствии с учетной политикой учреждения, а также на информационные технологии, оплату услуг связи, охраны, противопожарную безопасность, санитарную обработку помещений, на текущий ремонт зданий, сооружений и оборудования муниципального образовательного учреждения и другие затраты, входящие в состав себестоимости платных образовательных услуг, но не относящиеся к ранее перечисленным элементам затрат. Величина расходов по статье «Прочие затраты» определяется с учетом анализа их фактического использования в предшествующем периоде.

Прочие затраты рассчитываются в размере до 80% от основного фонда оплаты труда, в том числе на текущий ремонт - до 60% от основного фонда оплаты труда

2.2.7. Анализ фактических затрат по статьям «Материальные затраты», «Прочие затраты» и в целом результатов деятельности муниципального образовательного учреждения по оказанию платных образовательных услуг в предшествующем периоде осуществляется согласно форме 4.

2.3. Расчет тарифов на платные образовательные услуги производится на основе расчета по форме 5.

III. Порядок согласования тарифов на платные образовательные услуги

3.1. Для установления тарифов муниципальное образовательное учреждение самостоятельно формирует пакет документов по расчету тарифов на платные образовательные услуги, передает его в департамент образования.

3.2. Для обоснования тарифов на платные образовательные услуги муниципальное образовательное учреждение в составе пакета предоставляет:

3.2.1. расчет тарифов на платные образовательные услуги по форме 5;

3.2.2. приказ об организации платных образовательных услуг в действующей редакции;

3.2.3. учебный план оказания платных образовательных услуг на учебный год;

3.2.5. действующий план финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

3.3. Департамент образования проверяет предоставленные документы в течение 10 рабочих дней.

3.4. Тарифы на предоставление платных услуг утверждаются отдельным приказом департамента образования.

IV. Основные положения по расчету затрат на платные дополнительные образовательные услуги

Расходование средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляется в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов. Планирование сметы по расходам за счет доходов от платных услуг, а также ее исполнение осуществляется по статьям экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации. Смета расходов за счет доходов от платных услуг состоит из двух разделов:

1. доходы - плата за дополнительные образовательные и иные услуги. Доходы рассчитываются исходя из списочного количества детей групп, ежемесячной родительской платы за дополнительные услуги и количества месяцев предоставления этих услуг;

2. расходы - все расходы, которые непосредственно связаны с оказанием дополнительных и иных образовательных услуг по кодам экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

Формирование цен на платные дополнительные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат образовательного учреждения на оказание данной услуги, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов. Расчет цены платной дополнительной образовательной услуги на одного человека на 1 занятие производится по формуле: $Ц_{пдоу} = Сс$, где $Ц_{пдоу}$ - цена платной дополнительной услуги на 1 человека на 1 занятие (руб.); $Сс$ - себестоимость платной дополнительной образовательной услуги на 1 человека за 1 занятие (руб.).

Чтобы определить цену платной услуги, которую собирается оказывать учреждение, необходимо рассчитать ее себестоимость. В нее входят прямые и косвенные затраты.

Расчет себестоимости платной дополнительной образовательной услуги в состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда, в которые входят расходы на оплату труда педагогам; расходы на оплату труда административно-хозяйственного и вспомогательного персонала; начисления на выплаты по оплате труда;

- материальные затраты, в которые входят: расходы на услуги связи, работы, услуги по содержанию имущества и прочие работы и услуги (согласно договора или сметы); расходы на увеличение стоимости материальных запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов и прочие

хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.); на увеличение стоимости основных средств

- амортизация основных средств, принимающих в предоставлении платных дополнительных образовательных услуг.

В состав затрат не включаются расходы:

- на капитальный ремонт, суммы пени, штрафов и других санкций за нарушение договорных отношений,

- амортизацию оборудования, которое купили за счет средств на муниципальное задание или целевых средств

Расчет основного фонда оплаты труда

(наименование учреждения)

№ п/п	Наименование услуги (наименование Программы и направления)	Должность и специализация преподавателя (специалиста)	Количество групп (ед.)	Размер почасовой оплаты труда согласно форме 3 (руб.)	Количество учебных часов в год на 1 группу (одного получателя услуги) согласно форме 2 (час.)	Основной фонд оплаты труда в год (руб.)	Средства, необходимые для оплаты отпуска преподавателей и специалистов, непосредственно занятых оказанием услуг (графа 7 / 12 мес. / среднемесячное число календарных дней согласно трудовому законодательству × кол-во дней отпуска согласно трудовому законодательству) (руб.)	Итого фонд оплаты труда в год с учетом всех выплат (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель учреждения _____ ,
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

№ телефона исполнителя _____

**Расчет
количества учебных часов, необходимых для оказания платных
образовательных услуг**

(наименование учреждения)

№ п /п	Наименование услуги (наименование Программы и направления)	Количество учебных часов в неделю (час.)	Период обучения (количество недель)	Количество учебных часов в учебный год на 1 группу (одного получателя услуги) (час.)	Количество групп (ед.)	Всего учебных часов в учебный год (час.)	Количество получателей услуги в группе (чел.)	Всего получателей услуги (чел.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель учреждения _____ ,
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

№ телефона исполнителя

**Расчет
почасовой оплаты труда педагогов, специалистов**

(наименование учреждения)

№ п/п	Наименование услуги (наименование Программы и направления)	Должность педагога (специалиста)	Норма рабочего времени в месяц (час.)	Размер должностного оклада в час (руб.)	Размер оклада за 1 час (руб.)	Размер компенсационных выплат, связанных с реализацией действующего законодательства		Размер стимулирующих надбавок		Итого сумма почасовой оплаты с учетом надбавок (руб.)
						Наименование выплаты, величина выплаты в %	руб.	Наименование выплаты, величина выплаты в %	руб.	
1	2	3	6	7	9	10	11	12	13	14

Руководитель учреждения _____ ,
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

№ телефона исполнителя _____

**Анализ
результатов деятельности муниципального образовательного учреждения
по оказанию платных образовательных услуг**

№ п/ п	Категории доходов и расходов	Планируемая величина в предшествующ ем периоде (ден. ед.)	Фактическая величина в предшествующ ем периоде (ден. ед.)	Отклонение факта от плана	
				Абсолютно е, (ден. ед.) (+/-)	Относительн ое, (%)
1	2	3	4	5	6
1	Доходы от оказания платных образовательны х услуг				
				
2	Расходы на оказание платных образовательны х услуг, всего				
	- из них:				
2.1.	Основной фонд оплаты труда (руб.)				
2.2.	Дополнительны й фонд оплаты труда (руб.)				
2.3	Итого по фонду оплаты труда (сумма строк 2.1, 2.2) (руб.)				
2.4	Начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с действующим законодательств ом (руб.)				
2.5	Материальные затраты, всего (руб.)				
	- из них:				

	-... (наименование показателя)				
	-.....				
2.6	Амортизация основных средств (руб.)				
2.7	Прочие затраты, всего (руб.)				
	- из них:				
	- на текущий ремонт (руб.)				
	-... (наименование показателя)				
	-.....				

Согласовано
Начальник департамента
образования

_____ 20____ г.

Расчет тарифа на платные образовательные услуги

(наименование учреждения)

№ п /п	Наименование показателя	Наименование услуг (наименование Программы и направления)			
		услуга 1	услуг а 2	всего по услугам
1	2	3	4	5	6
1.	Основной фонд оплаты труда (руб.)				
2.	Дополнительный фонд оплаты труда (руб.)				
3.	Итого по фонду оплаты труда (сумма строк 1, 2) (руб.)				
4.	Начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с действующим законодательством (руб.)				
5.	Материальные затраты, всего (руб.)				
6.	Амортизация основных средств (руб.)				
7.	Прочие затраты, всего (руб.)				
7.1.	в т.ч. на текущий ремонт (руб.)				
8.	Итого расходов (сумма строк 3, 4, 5, 6, 7) (руб.)				
9.	Рентабельность (%)				
10.	Сумма прибыли (руб.)				
11.	Всего затрат (сумма строк 8, 10) (руб.)				
12.	Количество получателей услуги (чел.)				
13.	Количество часов в соответствии с учебным планом платных образовательных услуг в учебный год на услугу (на одну группу или одного получателя услуги) (час.)				
14.	Тариф на платные образовательные услуги (руб.)				

Руководитель учреждения _____ (_____)

Главный бухгалтер учреждения _____ (_____)

МП